

# STRUMENTI GIURIDICI PER L'INVIO E LA GESTIONE DEI LAVORATORI ALL'ESTERO

*Diretta web*

## SEDI E DATE

---

Web

*Il calendario completo di date e orari è disponibile in calce alla brochure.*

## PRESENTAZIONE

---

Il corso inquadra la **movimentazione internazionale** dei lavoratori dipendenti che partono dall'Italia verso **nazioni comunitarie o extraUE**.

## PROGRAMMA

---

### Regolamentazione contrattuale dell'invio del lavoratore all'estero

- Invio del personale all'estero: il principio di estraneità
- Sede di lavoro estera: casistica e riflessi sul rapporto di lavoro
- Trasferta, trasferimento, distacco e assunzione all'estero: valutazione comparata dei vantaggi e criticità
- Definizione del pacchetto retributivo del lavoratore inviato all'estero
- Adempimenti amministrativi per l'invio all'estero
- Disciplina legale e amministrativa delle trasferte di breve durata

### Assicurazione INAIL e aspetti assistenziali

- Assicurazione INAIL: comunicazioni e adempimenti in base al Paese di assegnazione
- Assistenza sanitaria: sintesi dei principali aspetti in caso di assegnazione in area Ue ed extra UE

## CORPO DOCENTE

---

**Alessandro Rapisarda**

Consulente del Lavoro in Rimini

## MATERIALE DIDATTICO

---



Attraverso l'utilizzo delle credenziali personali, il partecipante può accedere all'area clienti sul sito di Euroconference per visionare preventivamente e stampare le slides.

**Il materiale didattico viene fornito esclusivamente in formato PDF.**

Tre giorni prima di ogni incontro formativo il partecipante riceve un promemoria contenente l'indicazione del programma dell'incontro, dei docenti e il link all'area clienti dove è possibile visionare in anticipo il materiale.

PREZZO DI LISTINO

175,00 € + IVA

ISCRIVITI ONLINE ▶

QUOTE ADVANCE BOOKING per iscrizioni 10 giorni prima della data d'inizio evento valide solo per Professionisti

NO PRIVILEGE

€ 140,00 + IVA



CLIENTI PRIVILEGE

€ 126,00 + IVA

Al fine di consentire la corretta attivazione del corso le iscrizioni verranno accettate fino alle ore 12:00 del giorno precedente l'evento

Per gli eventi accreditati è obbligatoria l'iscrizione all'evento anche sulla Piattaforma della Formazione Continua per i Consulenti del Lavoro

[Scarica il calendario completo dell'evento >](#)