

TECNICHE DI REDAZIONE DI RICORSI AMMINISTRATIVI

SEDI E DATE

Web

Il calendario completo di date e orari è disponibile in calce alla brochure.

PROGRAMMA

Tecniche di redazione di ricorsi amministrativi

Tutela in via amministrativa

- Il fatto, il diritto, le allegazioni e la domanda
- L'indicazione di indirizzo di posta elettronica certificata e recapito di fax, la dichiarazione ai fini del contributo unificato e la dichiarazione di esenzione dal contributo unificato
- L'istanza per l'abbreviazione dei termini
- La relazione di notificazione
- Il ricorso in opposizione
- Il ricorso gerarchico proprio
- Il ricorso gerarchico improprio
- Il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica

CORPO DOCENTE

Carmela Leone

Avvocato - Professore Associato di Diritto Amministrativo, Università degli Studi dell'Insubria

MATERIALE DIDATTICO



Attraverso l'utilizzo delle credenziali personali, il partecipante può accedere all'area clienti sul sito di Euroconference per visionare preventivamente e stampare le slides.

Il materiale didattico viene fornito esclusivamente in formato PDF.

Tre giorni prima di ogni incontro formativo il partecipante riceve un promemoria contenente l'indicazione del programma dell'incontro, dei docenti e il link all'area clienti dove è possibile visionare in anticipo il materiale.

PREZZO DI LISTINO

160,00 € + IVA

ISCRIVITI ONLINE ▶

QUOTE ADVANCE BOOKING per iscrizioni 10 giorni prima della data d'inizio evento valide solo per Professionisti

NO PRIVILEGE

€ 128,00 + IVA



CLIENTI PRIVILEGE

€ 115,20 + IVA

Al fine di consentire la corretta attivazione del corso le iscrizioni verranno accettate fino alle ore 12:00 del giorno precedente l'evento

[Scarica il calendario completo dell'evento >](#)